



Zápis z 12. zasedání Zastupitelstva obce Brantice konaného dne 15. dubna 2024 od 18:00 v Kulturním domě Brantice

Přítomní členové zastupitelstva:

Ing. Daniel Říha

Michal Doričák

Libor Valenta

Jiřina Heinischová, DiS.

Roman Anderle

MUDr. Naděžda Ryšánková

Vladimír Dofek

Ing. Martin Karas

Ing. David Niklasch

Omluveni členové zastupitelstva:

1. Zahájení

Zasedání zastupitelstva zahájil starosta pan Ing. Daniel Říha (dále jen "předsedající") v 18:00 hodin. Na základě prezenční listiny přítomných členů zastupitelstva (příloha č. 1) konstatoval, že je přítomno 9 z 9 zastupitelů a Zastupitelstvo obce Brantice (dále jen "ZO") je usnášeníschopné. Dále předsedající prohlásil, že zasedání bylo řádně svoláno a vyhlášeno.

2. Volba ověřovatelů zápisu a zapisovatele

Předsedající navrhl ověřovateli zápisu pana Romana Anderleho a pana Ing. Martina Karase a zapisovatelkou paní Marcelu Obrovou.

Protinávrhy: nebyly vzneseny

Před hlasováním dal předsedající možnost vyjádřit se přítomným občanům.

Rozprava: žádné stanovisko nebylo vzneseno

Návrh usnesení:

12/1/24 – ZO schvaluje ověřovateli zápisu pana Romana Anderleho a pana Ing. Martina Karase a zapisovatelkou paní Marcelu Obrovou.

Výsledek hlasování: Pro 9, Proti 0, Zdržel se 0

Usnesení č. 12/1/24 bylo schváleno.

3. Kontrola zápisu předchozího zasedání

Předsedající informoval přítomné, že zápis z minulého jednání ZO byl řádně ověřen, k zápisu nebyly vzneseny žádné námitky, zápis tedy odpovídá průběhu zasedání. Předsedající sdělil, že zápis v písemné formě je uložen k nahlédnutí v kanceláři Obecního úřadu Brantice a v elektronické formě též na webových stránkách obce.

4. Schválení programu zasedání

Předsedající seznámil přítomné s návrhem programu zasedání obecního zastupitelstva v souladu se zveřejněnou pozvánkou.

Program zasedání:

1. Zahájení
2. Volba k ověřovatelů zápisu a zapisovatele
3. Kontrola zápisu předchozího zasedání
4. Schválení programu zasedání
5. Kontrola plnění usnesení z minulého zasedání
6. Žádost JK Brantice o dotaci na rok 2024
7. Schválení smlouvy o zřízení věcného břemene, stavba IP-12-8033050, přípojka NN
8. Projednání dodatku ke smlouvě o dílo na pořízení změny územního plánu č. 2, převedení do jednotného standardu
9. Rozhodnutí o změně dotačního specialisty pro projekt Vybudování zázemí pro vznik dětské skupiny
10. Schválení smlouvy o zřízení služebnosti, limnigrafická stanice v Radimi
11. Volba způsobu zhodnocení volných finančních prostředků – duben 2024
12. Návrh odměn pro fyzické osoby za výkon funkcí ve výborech – říjen 2023 až březen 2024
13. Projednání vypsání veřejné zakázky na stavební práce na akci „Revitalizace zahrady MŠ“
14. Různé, informace občanům o aktuálním dění v obci
15. Diskuze
16. Závěr

Následně se zeptal členů ZO, zda mají zájem návrh programu doplnit nebo některý bod pozměnit či ho z programu stáhnout.

Návrhy na změnu, doplnění, stažení:

Předsedající navrhl doplnění nového bodu programu s názvem: „Projednání stavu studie HGP“, v návaznosti na výsledky jednání s dodavatelem a na skutečnost, že je již po termínu pro odevzdání dokumentace.

Dále předsedající navrhl doplnění nového bodu programu s názvem: „Schválení rozpočtového opatření č. 1/2024 – Daň z příjmů právnických osob za obec“ s ohledem na aktuálně vypracované přiznání a výše nedoplatku.

Předsedající navrhl hlasovat o úpravě programu jako celku.

Protinávrhy: nebyly vzneseny

Před hlasováním dal předsedající možnost vyjádřit se přítomným občanům.

Rozprava: žádné stanovisko nebylo vzneseno

Návrh usnesení:

12/2/24 – ZO schvaluje zařazení nového bodu do programu ve znění „Projednání stavu studie HGP“ a nového bodu „Schválení rozpočtového opatření č. 1/2024 – Daň z příjmů právnických osob za obec“ s tím, že nové body budou zařazeny v programu před „Různé, informace občanům o aktuálním dění v obci“.

Výsledek hlasování: Pro 9, Proti 0, Zdržel se 0

Usnesení č. 12/2/24 bylo schváleno.

.....

Program zasedání (po doplnění):

1. Zahájení
2. Volba k ověřovatelů zápisu a zapisovatele
3. Kontrola zápisu předchozího zasedání
4. Schválení programu zasedání
5. Kontrola plnění usnesení z minulého zasedání
6. Žádost JK Brantice o dotaci na rok 2024
7. Schválení smlouvy o zřízení věcného břemene, stavba IP-12-8033050, přípojka NN
8. Projednání dodatku ke smlouvě o dílo na pořízení změny územního plánu č. 2, převedení do jednotného standardu
9. Rozhodnutí o změně dotačního specialisty pro projekt Vybudování zázemí pro vznik dětské skupiny
10. Schválení smlouvy o zřízení služebnosti, limnigrafická stanice v Radimi
11. Volba způsobu zhodnocení volných finančních prostředků – duben 2024
12. Návrh odměn pro fyzické osoby za výkon funkcí ve výborech – říjen 2023 až březen 2024
13. Projednání vypsání veřejné zakázky na stavební práce na akci „Revitalizace zahrady MŠ“
14. Projednání stavu studie HGP

15. Schválení rozpočtového opatření č. 1/2024 – Daň z příjmů právnických osob za obec
16. Různé, informace občanům o aktuálním dění v obci
17. Diskuze
18. Závěr

Návrh usnesení:

12/3/24 – ZO schvaluje předložený program 12. zasedání Zastupitelstva obce Brantice.

Výsledek hlasování: Pro 9, Proti 0, Zdržel se 0

Usnesení č. 12/3/24 bylo schváleno.

5. Kontrola plnění usnesení z minulého zasedání

Předsedající vyzval kontrolní výbor, aby podal zprávu o kontrole usnesení z minulého ZO, která měla být splněna k dnešnímu zasedání ZO.

Předseda kontrolního výboru pan Roman Anderle sdělil, že poslední pracovní schůzka proběhla 10. dubna 2024. Pan Anderle zkonstatoval, že byla provedena kontrola dokumentace z 11. zasedání, konaného dne 12. února 2024. Sdělil, že informování občanů o konání zasedání proběhlo v souladu s § 93 odst. 1 zákona o obcích, kdy informace byla zveřejněna na úřední desce (minimálně 7 dní předem) dne 2. února 2024 a následně sejmuta dne 13. února 2024. Zápis má veškeré náležitosti, je podepsán jak ověřovateli zápisu, tak i starostou, byl vyhotoven dne 16. února 2024. Všechna usnesení jsou průběžně plněna v souladu se schválenými termíny.

Předseda kontrolního výboru též sdělil, že proběhla kontrola provedení inventarizace majetku obce. Informoval, že dle usnesení č. 8/17/23 z 8. zasedání Zastupitelstva obce Brantice byl schválen plán inventur majetku obce za rok 2023 a že provedení fyzických inventur i vyhotovení inventarizační zprávy bylo splněno ve stanovených termínech.

Kontrolní výbor neshledal žádné nesrovnalosti a nebyla navržena žádná opatření.

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko.

Rozprava: žádné stanovisko nebylo vneseno

Návrh usnesení:

12/4/24 – ZO bere na vědomí sdělení kontrolního výboru.

Výsledek hlasování: Pro 9, Proti 0, Zdržel se 0

Usnesení č. 12/4/24 bylo schváleno.

6. Žádost JK Brantice o dotaci na rok 2024

Předsedající sdělil, že obecní úřad obdržel žádost Jezdeckého klubu Brantice, z.s., Brantice č. p. 19, 793 93 Brantice o dotaci na rok 2024 ve výši 30 000 Kč. Dotace bude použita jako spoluúčast na hrazení nákladů subjektu, jimiž jsou nákup krmiva, veterinárních prostředků, financování výjezdů na závody a startovného, financování soustředění – vzdělávání jezdců.

Předsedající jako starosta informoval, že obec dlouhodobě podporuje JK Brantice. Jezdci tohoto klubu úspěšně prezentují naši obec. Klub se pravidelně účastní našich veřejně kulturních a sportovních akcí.

Předsedající navrhl, aby finanční příspěvek v dané výši 30 000 Kč byl formou dotace schválen.

Protinávhrhy: nebyly vzneseny

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko.

Rozprava: žádné stanovisko nebylo vzneseno

Návrh usnesení:

12/5/24 – ZO schvaluje dotaci na rok 2024 pro JK Brantice, IČO 26578735 ve výši 30 000 Kč.

Výsledek hlasování: Pro 9, Proti 0, Zdržel se 0

Usnesení č. 12/5/24 bylo schváleno.

7. Schválení smlouvy o zřízení věcného břemene, stavba IP-12-8033050, přípojka NN

Předsedající sdělil, že obec Brantice obdržela od ČEZ Distribuce, a. s. (v zastoupení) žádost o uzavření Smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a dohody o umístění stavby č. IP-12-8033050, BRANTICE, P.Č. 615/1, PŘÍPOJKA NN. ČEZ Distribuce je investorem stavby zařízení distribuční soustavy – přípojka NN – kabelové vedení nn včetně pojistkových skříní, která se nachází nebo bude nacházet mimo jiné na dotčené nemovitosti. Dotčenou nemovitostí je pozemek p. č. 2004, v k. ú. Brantice.

Za omezení vlastnického práva obce Brantice v důsledku výstavby zařízení distribuční soustavy a zřízení věcného břemene bude obci Brantice na základě smlouvy vyplacena jednorázová náhrada ve výši 3 360 Kč.

Žádost je starostou postoupena ke schválení zastupitelstvu.

Předsedající navrhl, aby zastupitelstvo schválilo smlouvu o budoucí smlouvě v daném znění.

Protinávrhy: nebyly vzneseny

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko.

Rozprava: žádné stanovisko nebylo vzneseno

Návrh usnesení:

12/6/24 – ZO schvaluje uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a dohody o umístění stavby č. IP-12-8033050, BRANTICE, P.Č. 615/1, PŘÍPOJKA NN (identifikátor smlouvy CEZd_SoBS VB 155923/IP-12-8033050/Brantice, p.č. 615/1, přípojka NN) mezi obcí Brantice, IČO 00295884 a společností ČEZ Distribuce, a. s., IČO 24729035, zastoupena a jednající společností ReSpol s.r.o. se sídlem Hlavnice 50, 747 52 Hlavnice, IČO: 46580646 – viz příloha zápisu.

Výsledek hlasování: Pro 9, Proti 0, Zdržel se 0

Usnesení č. 12/6/24 bylo schváleno.

8. Projednání dodatku ke smlouvě o dílo na pořízení změny územního plánu č. 2, převedení do jednotného standardu

Předsedající sdělil, že zastupitelstvo obce schválilo dne 7. září 2023 obchodní firmu Urbanistické středisko Ostrava, s.r.o., jako zhotovitele Změny č. 2 Územního plánu Brantice, jejímž obsahem bude převedení územního plánu do jednotného standardu. Smlouva byla podepsána 19. září 2023.

Předsedající dále informoval, že obec od společnosti Urbanistické středisko Ostrava obdržela dodatek ke smlouvě o dílo, kterým se navrhuje úprava termínu předání zpracované Změny č. 2 Územního plánu Brantice.

Důvodem pro žádost o sepsání dodatku je dosud nedořešená otázka kontrolních programů pro územní plány obcí. U některých původních formátů dokumentace územních plánů dochází při převodu do standardu k velkému množství chyb a je nutné dané formáty předigitalizovat do jiných. Předigitalizací tak dochází k navýšení potřebného času pro dokončení jednotlivých zakázek.

Dle podepsané smlouvy měla být 1. etapa dokončena do cca 190 dnů od podepsání smlouvy o dílo. To odpovídá cca konec března, začátek dubna. V návrhu dodatku ke smlouvě o dílo je uvedeno nové datum pro 1. etapu, již konkrétní, a to 20. 9. 2024.

Předsedající upozornil na skutečnost, že kontrolní programy nejsou vytvářeny a provozovány zhotovitelem, kontrola v současné době probíhá na KÚ MSK, Urbanistické středisko Ostrava tedy tuto skutečnost nemůže ovlivnit a dochází ke změně potřebného času i u jiných zákazníků. S ohledem na tuto skutečnost a skutečnost, že hlavní plnění smlouvy by i přes tento posun proběhlo v tento rok navrhl dodatek ke smlouvě o dílo schválit.

Protinávrhy: nebyly vzneseny

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko.

Rozprava:

Pan Daněk poznamenal, že se jedná o dvojnásobný čas, a to se tedy v odhadu velmi sekli.

Pan starosta potvrdil nárůst času a zároveň zopakoval, že k posunutí nedochází kvůli zhotoviteli, ale potížím na straně kontrolního systému.

Návrh usnesení:

12/7/24 – ZO schvaluje Dodatek č. 1 ke Smlouvě o dílo ze dne 19. 9. 2023 Změna č. 2 Územního plánu Brantice.

Výsledek hlasování: Pro 9, Proti 0, Zdržel se 0

Usnesení č. 12/7/24 bylo schváleno.

9. Rozhodnutí o změně dotačního specialisty pro projekt Vybudování zázemí pro vznik dětské skupiny

Předsedající sdělil, že předmětem tohoto bodu je ukončení smlouvy o poskytování poradenských služeb s paní Ing. Lucií Žurkovou a rozhodnutí o uzavření smlouvy s novým vybraným subjektem.

Dne 5. října 2023 uzavřela obec Brantice smlouvu o poskytování poradenských služeb s paní Ing. Lucií Žurkovou (dále jen „Poradce“).

Předmětem smlouvy bylo zajištění komplexní projektové přípravy, zpracování žádosti o dotaci, včetně všech povinných příloh, zajištění administrace a udržitelnosti projektu ve věci záměru: "Vybudování zázemí pro vznik dětské skupiny v Branticích (okres: Bruntál)".

Odměnou Poradce byla fixní platba za zpracování dokumentace k žádosti o dotaci ve výši 65.500,-Kč a současně provizní část odměny ve výši 75.500,- Kč.

Poradce se ve smlouvě zavázal vyhotovit a předat vyhotovené dokumenty obci Brantice, a to ve formě kompletně zpracované žádosti o dotaci, včetně všech povinných a podpůrných příloh k této žádosti v elektronické dotační aplikaci.

Dne 16. února 2024 proběhla s Poradcem schůzka na Obecním úřadě v Branticích, kde došlo k revizi dokumentů připravených ze strany obce. Poradcem bylo potvrzeno, že dokumentace ze strany obce je kompletní a že ze strany Poradce bude v následujících dnech dodána studie proveditelnosti k revizi. Po revizi mělo dojít k podání žádosti. Slíbená studie proveditelnosti nebyla dodána a po intenzivní komunikaci ze strany starosty směrem k Poradci o nutnosti

dokončit práci a podat žádost byl obci dne 13. března 2024 zaslán email s oznámením, že Poradce odstupuje „...od veškerých plnění souvisejících s uzavřenou smlouvou č.090/2023 ze dne 05.10.2023 ve věci záměru: "Vybudování zázemí pro vznik dětské skupiny v Branticích". Z mé strany bude připraven oficiální dokument odstoupení a současně bude vystaven dobropis k uhrazené faktuře a vrácena platba ve výši 65.500 Kč.“ Důvodem odstoupení Poradce byla uvedena neplánovaná vytíženost ze strany Poradce a aktuální složitá osobní životní situace.

Předsedající informoval, že platba ve výši 65 500 Kč byla 3. dubna 2024 ze strany Poradce vrácena, připsána na běžný účet obce.

Předsedající upozornil, že uzavření nové smlouvy s novým poradcem je možné až po skončení účinnosti smlouvy s Ing. Lucií Žurkovou. Po konzultaci nastalé situace s právníkem jsou dvě možnosti ukončení smlouvy:

- Na základě emailu ze dne 13. března 2024, účinnosti smlouvy končí 30. dubna 2024
- Na základě vzájemné dohody, účinnost smlouvy končí uzavřením dohody

S ohledem na skutečnost, že obec Brantice chce co nejdříve v dané věci pokračovat a uzavřít novou smlouvu s jiným poradcem, předsedající doporučil ukončení smlouvy s Ing. Lucií Žurkovou na základě vzájemné dohody. Znění dohody bude přílohou zápisu.

Protinávrrhy: nebyly vzneseny

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko.

Rozprava:

Pan Panáček vznesl dotaz, zda smlouvu nešlo ukončit okamžitě.

Pan starosta vysvětlil, že nešlo ukončit smlouvu okamžitě, že o této věci musí rozhodnout zastupitelstvo stejným způsobem jako když schválilo uzavření smlouvy.

Pan Daněk se dotázal do kdy je termín pro podání žádosti o dotaci.

Pan starosta uvedl, že termín byl prodloužen až do konce roku.

Pan Panáček konstatoval, že termín tedy běží, prostor pro podání žádosti je.

Návrh usnesení:

12/8/24 – ZO schvaluje dohodu o ukončení smlouvy o poskytování poradenských služeb, smlouvy 090/2023 uzavřené mezi obcí Brantice a Ing. Lucie ŽURKOVÁ, Krakovská 1085/4, 700 30 Ostrava – Hrabůvka, IČO: 88170136 a vázané na projekt „Vybudování zázemí pro vznik dětské skupiny v Branticích (okres: Bruntál)“ - viz příloha zápisu.

Výsledek hlasování: Pro 9, Proti 0, Zdržel se 0

Usnesení č. 12/8/24 bylo schváleno

.....

Předsedající po hlasování pokračoval se sdělením, že pro možnost uzavření nové smlouvy s jiným poradcem, byly v den obdržení emailu od odstoupení Poradce osloveny jím jako starostou jiné společnosti, s žádostí o nabídku na převzetí případu. Osloveny byly a nabídku podaly:

- GRANTEX ADVISORY GROUP
- Bohemia Grant Consulting
- Energy Benefit Centre
- INNOVA Int.
- Ing. Martina Krupová
- Mikroregion Krnovsko
- Ing. Pavel Antony, Svět inovací

Díličními hodnotícími kritérii nabídek byly cena, zkušenosti s projekty, možný termín zahájení, platba nezávislá na dotaci. Cena za službu se pohybovala v rozmezí od 130 000 Kč do téměř 695 000 Kč.

Předsedající doplnil, že nejlevnější a nejlépe hodnocená nabídka od Mikroregion Krnovsko byla po jednání správní rady stažena. Jako druhá nejlépe hodnocená nabídka je od společnosti Energy Benefit Centre. Společnost má pobočku v Ostravě. Společnost Energy Benefit Centre realizovala v rámci dotační výzvy projekt dětské skupiny pro obec Štěpánkovice a aktuálně má aktivní zakázku na dětskou skupinu v obci Kozmice. Cena za služby je 315 000 Kč bez DPH, 381 150 Kč s DPH. Společnost je připravena, se zpracování projektu ihned věnovat.

Obchodní vztah by byl založen na nabídce a objednavce.

Předsedající navrhl a doporučil, aby poradenské služby pro projekt „Vybudování zázemí pro vznik dětské skupiny v Branticích (okres: Bruntál)“ byly objednány u společnosti Energy Benefit Centre.

Protinávrhy: nebyly vzneseny

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko.

Rozprava:

Pan Daněk se dotázal, zda se paní Žurková podílí na ztrátě vzniklé z navýšení ceny z nové smlouvy.

Pan starosta konstatoval, že smlouva paní Žurkové neobsahovala takové podmínky. Byla dohodnuta pokuta pro případ zamítnuté dotace z důvodu chyb v žádosti.

Pan Fabián pronesl, že takové podmínky jsou standardním obsahem smlouvy o dílo.

Pan Dofek požaduje uzavření smlouvy o dílo se sankcemi a zároveň konstatuje, že celý projekt se mu zdá předražený.

Pan starosta konstatoval, že v tuto chvíli není schopen říci, jestli lze uzavřít smlouvu, protože vztah s firmou měl být založen na nabídce a objednavce. Tato skutečnost byla zmíněna i v důvodové zprávě jako podklad pro jednání zastupitelstva. Podklady obdrželi zastupitelé 10 dní před jednáním, na pracovní schůzce nikdo k dané věci nevznesl poznámku.

Pan Dofek konstatoval, že jestli má firma zájem získat zakázku nebude pro ni problém podepsat smlouvu o dílo.

Pan ředitel Šimůnek svým příspěvkem do rozpravy podpořil projekt Dětská skupina konstatováním, že vše nasvědčuje tomu, že obec je dobře připravená na podání žádosti a dotaci s největší pravděpodobností získá.

Zastupitelstvo se v rámci rozpravy shodlo schválit firmu a pověřit starostu přípravou a podpisem smlouvy.

Pan starosta sdělil, že bude se společností jednat o možnosti smlouvy a jejích podmínkách, ale také upozornil, že v případě, že nenajdou řešení, usnesení nepůjde splnit, rozhodnutí a další kroky v rámci žádosti se posunou na červen, kdy je plánováno další zastupitelstvo.

Návrh usnesení:

12/9/24 – ZO pověřuje starostu přípravou a podepsáním smlouvy o dílo se společností Energy Benefit Centre a.s., Křenova 438/3, 162 00 Praha 6, IČO: 29029210 na základě cenové nabídky číslo 26/GF/2024 za účelem zpracování žádosti o dotaci na projekt „Vybudování zázemí pro vznik dětské skupiny v Branticích (okres: Bruntál)“, kde celková částka při realizaci všech služeb činí 315 000 Kč bez DPH – viz příloha zápisu.

Výsledek hlasování: Pro 9, Proti 0, Zdržel se 0

Usnesení č. 12/9/24 bylo schváleno.

10. Schválení smlouvy o zřízení služebnosti, limnigrafická stanice v Radimi

Předsedající sdělil, že Obec Brantice v roce 2010 podepsala smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene umístění limnigrafické stanice a uložení kabelové zemní přípojky NN a právu provést stavbu „Limnigrafická stanice Radim“. Revizí smluv na straně Povodí

Odry bylo zjištěno, že následně nedošlo k uzavření konečné smlouvy pro zřízení věcného břemene umístění limnigrafické stanice. Pozemek p. č. 430 je zatížen pouze břemenem, které spočívá v umístění podzemního vedení, což je přípojka k limnigrafické stanici Radim. Obec Brantice byla požádána o napravení stavu.

Úplata za zřízení věcného břemene umístění limnigrafické stanice a přístupu k ní, na pozemku p. č. 430 byla žadatelem stanovena na základě znaleckého posudku v celkové výši 5 900 Kč bez DPH. Znalecký posudek zadalo Povodí Odry a byl vypracován znalcem Ing. Hana Švančarová, IČO 76132188, číslo posudku 018089/2024.

Žádost je starostou postoupena ke schválení zastupitelstvu.

Předsedající navrhl, aby zastupitelstvo schválilo smlouvu v daném znění.

Protinávrhy: nebyly vzneseny

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko.

Rozprava: žádné stanovisko nebylo vzneseno

Návrh usnesení:

12/10/24 – ZO schvaluje uzavření smlouvy o zřízení služebnosti ve prospěch stavby Limnigrafu Radim, Krasovka mezi obcí Brantice, IČO 00295884 a státním podnikem Povodí Odry, IČO 70890021 – viz příloha zápisu.

Výsledek hlasování: Pro 9, Proti 0, Zdržel se 0

Usnesení č. 12/10/24 bylo schváleno.

11. Volba způsobu zhodnocení volných finančních prostředků – duben 2024

Předsedající informoval, že předkladatelem bodu jednání je zastupitel a člen finančního výboru pan Ing. Martin Karas a předal mu slovo.

Pan Karas sdělil, že Zastupitelstvu obce Brantice je ke schválení předkládán návrh na zhodnocení volných finančních prostředků obce. V současné době obec disponuje finančními prostředky, které nejsou potřeba pro investiční záměry a ani provozní výdaje obce. Vzhledem ke stále vysoké inflaci je uložení finančních prostředků na běžném účtu značně nevýhodné a zastupitelstvo obce zvažuje vhodné možnosti ke zhodnocení těchto prostředků.

Na osmém zasedání ZO Brantice konaném dne 23. října 2023, byl schválen převod finančních prostředků ve výši 40 000 000 Kč ze základního běžného účtu obce na termínovaný vklad u Československé obchodní banky, a.s. s úrokovou sazbou na 6 měsíců ve výši 6,17 % p.a. Dne 26. dubna 2024 vyprší tento termín. Původní vklad včetně úroků bude převed zpět na základní běžný účet obce.

Pan Karas informoval přítomné, že dle schváleného rozpočtu a plánovaných investic lze předpokládat, že 40 000 000 Kč zůstanou do konce roku volnými prostředky.

Vzhledem k současné inflaci, která se odhaduje kolem 2,3 % není vhodné, aby tyto finance byly uloženy na běžném účtu, kde je nulové zhodnocení. Zastupitelstvo obce by tedy mělo zvážit, jakým způsobem tyto finanční prostředky využije.

Jako vhodný produkt pro zhodnocení vložených peněz, který je obcemi standardně využíván, a který byl volen obcí Brantice i v minulém roce je termínovaný vklad.

Důvody pro výběr tohoto produktu jsou:

- Míra zhodnocení
- Jednoduchý a bezpečný produkt
- Přesně dané investiční období
- Předem známé zhodnocení finančních prostředků

V rámci průzkumu trhu byly předběžně osloveny finanční instituce, které jsou etablované na českém trhu. Jsou jimi:

- Československá obchodní banka
- Česká spořitelna
- Komerční banka
- Raiffeisenbank

Pan Karas doplnil, že Českou spořitelnu v současné době využívá obec Brantice jako poskytovatele běžného bankovního účtu a u společnosti ČSOB a.s. má obec zřízený termínovaný vklad.

Kritéria pro zpracování nabídek byly:

- Produkt s konzervativní strategií
- Míra zhodnocení – úrok
- Likvidita
- Nízké nebo nulové poplatky za vedení, vklad a výběr

Pan Karas upozornil, že platnost předběžných nabídek je nedostačující, jelikož předchozí termínovaný vklad bude ukončen až 26. dubna 2024. Vzhledem k této skutečnosti navrhl na zasedání zastupitelstva obce schválit uložení celkové částky 40 mil. korun na termínovaný vklad s délkou trvání 6 měsíců a před ukončením předchozího termínovaného vkladu oslovit společnosti o aktualizaci nabídky s parametry:

- Termínovaný vklad
- Hodnota 40 mil. korun
- Délka trvání 6 měsíců

Pan Karas navrhl, aby po ukončení termínovaného vkladu pan starosta provedl na základě aktualizovaných nabídek výběr nejvhodnější nabídky.

Protinávrhy: nebyly vzneseny

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko.

Rozprava:

Pan Panáček připomenul, že již v minulosti navrhnul zhodnocení finančních prostředků obce investováním do dluhopisů, které i v současné době slibují výnos v průměru 6 %.

Pan starosta konstatoval, že zhodnocení finančních prostředků formou dluhopisů je zajímavý finanční nástroj, ale pro obec, která hospodaří s veřejnými prostředky je termínovaný vklad i dle doporučení auditora nejbezpečnější finanční produkt.

Návrh usnesení:

12/11/24 – ZO schvaluje využití termínovaného vkladu s délkou trvání 6 měsíců pro zhodnocení finančních prostředků ve výši 40 000 000 Kč, jenž budou uvolněny po skončení aktuálního termínovaného vkladu u ČSOB. ZO pověřuje starostu aktualizací nabídek předběžně oslovených společností a výběrem společnosti u které bude nový termínovaný vklad zřízen, kde kritériem pro výběr bude nejvyšší nabídnutá míra zhodnocení (úrok).

Výsledek hlasování: Pro 9, Proti 0, Zdržel se 0

Usnesení č. 12/11/24 bylo schváleno.

12. Návrh odměn pro fyzické osoby za výkon funkcí ve výborech – říjen 2023 až březen 2024

Předsedající připomněl, že na zasedání zastupitelstva dne 1. prosince 2022 bylo přítomným sděleno, že zastupitelstvo obce o způsobu (systému) odměňování fyzických osob, které nejsou členy zastupitelstva obce, za výkon funkcí ve výborech zastupitelstva obce, v komisích rady obce předem nebude rozhodovat a přesto bude poskytovat fyzickým osobám a občanům, které nejsou členy zastupitelstva obce, jednorázové odměny, minimálně pololetně na základě jednorázově přijatých usnesení zastupitelstva obce (všem stejnou částku nebo částku v diferencované výši podle aktivity jednotlivých členů).

Jednorázové odměny se aktuálně týkají občanů, kteří vykonávají funkci v kulturním a stavebním výboru. Předsedové těchto výborů podali návrh na poskytnutí výše odměn pro jednotlivé občany s odůvodněním. Jedná se o odměny za období říjen 2023 až březen 2024, tedy 6 měsíců.

Jméno	Funkce	Odůvodnění	Navržená jednorázová odměna I/2024*
Ondřej Mlčoch	Člen stavebního výboru	Projekt dětská skupina – projektová dokumentace, příprava podkladů pro objednání specialistů ze strany obce, účast na jednáních, konzultace a jednání se stavebním úřadem	15 000 Kč
Ing. Petr Malinovský	Člen stavebního výboru	----	0 Kč
Ing. Petr Kubánek	Člen stavebního výboru	Výběrové řízení na projekční práce na zahradu školky	1 000 Kč
Ing. Antonín Šamaj	Člen stavebního výboru	Konzultace řešení rekonstrukce veřejného osvětlení v Radimi a řešení elektropřípojky pro kuchyň MŠ	500 Kč
Filip Hendrych	Člen kulturního výboru	Kompletní příprava, řešení, realizace a organizace obecních akcí včetně osobní účasti na akci – adventní odpoledne, obecní ples, společenský večer pro seniory. Konzultace se subjekty v oblasti kultury. Podrobné zpracování rozpočtu na dané akce. Jednání s místními spolky. Podílení se na přípravě podkladů pro zpravodaj.	9 000 Kč
Iveta Náhlíková	Člen kulturního výboru	Kompletní příprava, řešení, realizace a organizace obecních akcí včetně osobní účasti na akci nad rámec svých standardních úkolů a povinností – adventní odpoledne, obecní plese, letní slavnost, společenský večer pro seniory. Konzultace se subjekty v oblasti kultury. Podrobné zpracování rozpočtu na dané akce. Jednání s místními spolky, podpora jejich akcí.	5 000 Kč

Předsedající navrhl schválit odměny pro fyzické osoby, které nejsou členy zastupitelstva obce, za výkon funkcí ve výborech v navrhované výši.

Předsedající též navrhl, aby se hlasovalo o odměnách hromadně v rámci jednoho usnesení.

Protinávrhy: nebyly vzneseny

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko.

Rozprava:

Pan Dofek se dotázal přítomného pana Mlčocha, zda skutečně vypracoval projektovou dokumentaci na Dětskou skupinu zadarmo. Po kladné odpovědi pana Mlčocha pan Dofek panu Mlčochovi poděkoval za práci odvedenou pro obec.

Pan starosta informoval přítomné, že již byla uzavřena veřejnoprávní smlouva o umístění a provedení stavby nazvané „Dětská skupina Brantice 318“ mezi Městským úřadem Krnov, Odborem výstavby a životního prostředí jako správním orgánem a Obcí Brantice jako stavebníkem. Pan starosta sdělil, že díky panu Mlčochovi se tedy během 5 měsíců povedlo připravit všechny podklady a získat stavební povolení.

Návrh usnesení:

12/12/24 – ZO schvaluje jednorázové odměny fyzickým osobám, které nejsou členy zastupitelstva obce, za výkon funkcí ve výborech zastupitelstva obce v této výši:

- Ondřej Mlčoch: 15 000 Kč,
- Ing. Petr Malinovský: 0 Kč,
- Ing. Petr Kubánek: 1 000 Kč,
- Ing. Antonín Šamaj: 500 Kč,
- Filip Hendrych: 9 000 Kč,
- Iveta Náhlíková: 5 000 Kč,

s tím, že odměny budou vyplaceny v měsíci květnu 2024.

Výsledek hlasování: Pro 9, Proti 0, Zdržel se 0

Usnesení č. 12/12/24 bylo schváleno.

13. Projednání vypsání veřejné zakázky na stavební práce na akci „Revitalizace zahrady MŠ“

Předsedající sdělil přítomným, že na zasedání v září 2023 byla podána informace o stavu připravenosti projektu na revitalizaci zahrady mateřské školy. Bylo navrženo přesunutí plánovaných investic z roku 2023 na rok 2024. Zároveň byl schválen záměr na zadání zpracování projektové dokumentace. Na zasedání bylo uvedeno, že výstupem projekčních prací bude technický projekt založený na studii pana architekta a současném stavu zahrady a také položkový rozpočet. Uvedené dokumenty pak poslouží pro kvalitní zadávací dokumentaci veřejné zakázky s cílem získat více relevantních nabídek. Zároveň bude projekčně zpracována celá koncepce zahrady, nejen prvky plánované pro rok 2023. Bylo též zmíněno, že v případě, že se najdou finanční prostředky, může se vypsát zakázka na celkové dokončení zahrady. Výše zakázky pak může oslovit a být zajímavá pro více firem a obec tak vysoutěžit lepší cenu.

Aktuálně má obec zpracovány následující podklady:

- Architektonická studie
- Technický výkres – aktuální stav
- Technický výkres – návrh na základě architektonické studie
- Technický výkres – demolice
- Předpokládaný rozpočet

Podání dokumentace na stavební úřad je plánováno během následujících 14 dní.

Povolení ze strany stavebního úřadu se předpokládá v průběhu června.

Předsedající informoval, že cílem je v průběhu května realizovat výběrové řízení na dodavatele stavebních prací, v červnu na zastupitelstvu projednat výsledek, uzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem a začít práce během letních prázdnin.

Ve schváleném rozpočtu jsou na příslušném paragrafu vyhrazeny finanční prostředky ve výši 3 000 000 Kč. Planeta Neptun bude financována z veřejné sbírky za přispění prostředků Nadace Proměny. Základní škola je též zapojena do výzvy Přírodní zahrady, která by měla pomoci s financováním výsadby zeleně. Dořešit se musí stavba altánu a plechová bouda, což jsou aktuálně nepovolené stavby.

Pro dofinancování veřejné zakázky je možné využít přebytky hospodaření z minulých let.

Předsedající dále zmínil i dotace. Bývají možnosti z MMR, MAS nebo z projektu Přírodní zahrady. Z MAS by bylo možné pokrýt jen menší projekt. Do projektu Přírodní zahrady jsme už zapojeni přes školu. Dotace MMR aktuálně není vypsána, nevíme podmínky. Předsedající není pro rozložení projektu do malých částí a další čekání. Je pro financovat hlavní část, což jsou stavební práce a všechny povrchy a pak hledat menší dotace například na zeleň.

Předsedající sdělil, že s ohledem na velikost zakázky zvažuje pro realizaci průběhu veřejné zakázky využít služeb externí firmy. Cenový odhad za službu je cca 20 000 Kč.

Protinávrhy: nebyly vzneseny

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko.

Rozprava:

Do rozpravy se svým stanoviskem vstoupil pan zastupitel Vladimír Dofek. Ve svém proslovu uvedl, že do zahrady u mateřské školy se investovaly již statisíce. Zahrada je moc pěkná což je patrné i ze snímku v kalendáři a obecním zpravodaji. Instalovalo se spoustu herních prvků. Najednou se mluví o akci za 5,5 miliónu na kterou již byla děláno výběrové řízení. Zastupitelé vůbec nevědí, že se takové věci dějí a nyní se mají rozhodnout. Není dobře, že zastupitelé nejsou informováni.

Pan starosta uvedl, že jde o realizaci na základě studie z roku 2018, což není pro zastupitele novinka. Pan starosta uvedl, že v důvodové zprávě a stejně tak před chvilkou sdělil, co se projednávalo na zasedání v září 2023. Byl schválen záměr zpracování projektové

dokumentace, mluvilo se o přesunutí finančních prostředků, mluvilo se o možnosti navýšit finance a mít zakázku na celkové dokončení zahrady, ne pouze některé prvky. Překvapuje ho, že se pan Dofek diví, že se dějí věci, na kterých se v září dohodli a nerozumí poznámce, že se děje něco bez vědomí některých zastupitelů. Se záměrem na získání ceny projektové dokumentace a termíny plnění jsme oslovili potenciální dodavatele. Provedlo se tedy neformální výběrové řízení, což je standardní věc. S nikým se neuzavřela smlouva s podklady pomohl stavební výbor.

Pan Niklasch také potvrdil, že pracují se studií revitalizace zahrady MŠ z roku 2018 a že tuto studii mu jako starostovi předkládal i pan ředitel.

Pan Dofek chce vědět, jak tedy zahrada bude vypadat, co se stane s herními prvky a stavbami, které jsou téměř nové, funkční a bezpečné.

Pan Mlčoch upozornil, že všechny stavby v zahradě jako altán, plechová bouda, jsou vlastně stavbami postavenými tzv. na černo. Pro dětská hřiště a zahrady neexistují výjimky a všechny stavby na těchto plochách tedy musí mít stavební povolení.

Pan Niklasch uvádí, že všechny prvky se před zahájením prací demontují a znovu použijí.

Pan Dofek sdělili, že vidí výkres ze studie poprvé až teď na zasedání.

Pan ředitel školy Šimůnek panu Dofkovi připomněl, že studii spolu řešili již v roce 2019 a že pan Dofek jako tehdejší starosta nechtěl jít do dotace.

Pan Dofek připustil, že v této podobě studii viděl.

Pan ředitel se zahradou MŠ a realizací projektu, jak uvádí řeší s obcí již pět let a nikam se to neposunulo. Podařilo se mu získat finanční prostředky na několik dílčích projektů v rámci studie celé zahrady. Pro realizaci celého projektu už z jeho strany udělal maximum. Prosí, aby se celá akce dotáhla do konce a zahrada tak mohla sloužit minimálně dvacet let bez problémů. Prosí zastupitele, aby svým rozhodnutím pomohli celou akci dotáhnout do konce a mohly se řešit další věci jako je třeba havarijní stav kuchyně.

Pan Dofek vstoupil do projevu pana ředitele poznámkou, že kuchyň je důležitější než zahrada.

V rámci následné otevřené diskuze o stavu kuchyně se pan Fabián zeptal, proč když má obec 40 miliónů na účtu a ví se o havarijním stavu kuchyně proč se nedají 2 milióny na její opravu.

Pan starosta konstatoval, že kuchyně je ve špatném stavu, nabízí se rekonstrukce, nebo výstavba nové i s možností jídelny. Věc se už dávno řeší. Kuchyň potřebuje nejdříve novou silnější elektro přípojku na jejímž projektu už se pracuje. Bohužel jsou to všechno procesy na delší dobu. Až bude přípojka, přistoupí se k dokončení projektu na kuchyni a rekonstrukci.

Pan ředitel připomněl, že původní projekt na rekonstrukci kuchyně byl zpracován na stávající stav, kde se nepočítalo s vybavením pro moderní kuchyni 21. století.

Paní místostarostka se vrátila v rozpravě k realizaci zahrady MŠ s tím, že si myslí, že by bylo dobré využít pro realizaci zahrady pravidelně vycházející dotační tituly a akci realizovat postupně podle toho, jak získáme prostředky.

Pan ředitel je rád, že by chtěla jít obec do dotací, jemu samotnému se podařilo získat na dotacích až 900 000 Kč.

Pan Mlčoch upozornil, že při postupné realizaci projektu hrozí, že dojde k částečnému poškození již realizovaných povrchů což je z jeho strany hlavním důvodem proč realizovat celou akci najednou.

Předsedající po rozpravě vyhlásil před hlasováním krátkou přestávku.

Přestávka od 20:05 do 20:10

Předsedající dal po přestávce hlasovat o návrhu usnesení.

Návrh usnesení:

12/13/24 – ZO schvaluje vypsání veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce na akci „Revitalizace zahrady MŠ“ v předpokládané hodnotě 5 500 000 Kč bez DPH a pověřuje starostu zajištěním administrativního průběhu výběrového řízení s povolením využít služeb externí firmy. ZO si pro tuto veřejnou zakázku vyhrazuje výběr dodavatele.

Výsledek hlasování: Pro 6, Proti 0, Zdržel se 3

PRO: Ing. Daniel Říha, Michal Doričák, Ing. Martin Karas, Ing. David Niklasch, MUDr. Naděda Ryšánková, Roman Anderle

PROTI: - - - - -

ZDRŽEL SE: Jiřina Heinischová DiS., Vladimír Dofek, Libor Valenta

Usnesení č. 12/13/24 bylo schváleno.

.....

Předsedající doporučil, aby zastupitelstvo jmenovalo komisi pro otevírání obálek, která ve stanoveném termínu otevře obálky účastníků zadávacího řízení a aby ti sami členové byli zastupitelstvem jmenováni do hodnotící komise, která provede posouzení úplnosti nabídek a jejich hodnocení. Na základě hodnotících kritérií sestaví hodnotící komise seznam nabídek a doporučí zastupitelstvu výběr nejvhodnější nabídky.

Zastupitelstvo v rámci diskuze navrhlo pětičlennou komisi a navrhlo její členy:

Členové komise: Ing. David Niklasch, MUDr. Naděda Ryšánková, Roman Anderle, Vladimír Dofek, Jiřina Heinischová DiS.

Náhradníci: Libor Valenta, Michal Doričák

Protinávrhy: nebyly vzneseny

Navržení se jmenováním souhlasili.

Rozprava: žádné stanovisko nebylo vzneseno

Návrh usnesení:

12/14/24 – ZO jmenuje členy komise pro otevírání obálek a hodnotící komise na veřejnou zakázku „Revitalizace zahrady MŠ“.

Členové komise: Ing. David Niklasch, MUDr. Naděžda Ryšánková, Roman Anderle, Vladimír Dofek, Jiřina Heinischová DiS.

Náhradníci: Libor Valenta, Michal Doričák

Výsledek hlasování: Pro 9, Proti 0, Zdržel se 0

Usnesení č. 12/14/24 bylo schváleno.

14. Projednání stavu studie HGP

Předsedající sdělil, že měl jako starosta jednat se zástupci společnosti MIDGEO, s.r.o., která pro obec zpracovává HG studii. Schválený termín pro odevzdání studie byl 31. březen 2024.

V rámci jednání byl sdělen stav posledního, časově však nejnáročnějšího bodu a tím jsou občůvky nemovitostí. V obci Brantice bylo již provedeno šetření ve 128 nemovitostech, dalších 38 je naplánovaných, mají vhozený lístek s informacemi o návštěvě. Z pohledu míst, které je třeba domapovat se jedná o Velehrad a část od Velehradu směr Zátor. V místní části Radim je zpracováno 20 nemovitostí, dalších 8 je naplánovaných. Společnost se snaží získat i informace od chatařů.

V loňském roce (2023) ze strany společnosti MIDGEO proběhl nákup archivních dat a byly provedeny terénní pochůzky po obci pro zanesení a datových bodů (výpustě, volně přístupné studně, tektonické struktury, ...).

Společnosti MIDGEO bylo v roce 2023 na základě přehledu prací uznáno částečné plnění zakázky v hodnotě 91 500 Kč, což je cca 43 % hodnoty zakázky.

Dle sdělení zástupci společnosti MIDGEO získaná data postupně zanáší do mapových podkladů, přesto není jejich práce ještě ve formátu, který lze a chtěli by předat a požádali o další posunutí termínu, a to do 30. června 2024. Posunutí termínu jim umožní dokončit šetření v naplánovaných nemovitostech a vydat finální dokumentaci.

Předsedající sdělil, že při jednání bylo ze strany MIDGEO zmíněno, že lidé mají o problematiku zájem, daří se získat potřebné informace a případů odmítnutí návštěvy je méně, než se čekalo. Z jejich strany byl však značně podhodnocen čas potřebný pro osobní setkání.

Předsedající prohlásil, že výstupy HG studie nejsou termínově navázány na další projekty, případně dotační tituly. Na projektu se pracuje, což se dá u občanů ověřit, studie je rozsáhlá a pro obec do budoucna potřebná.

Předsedající požádal zastupitelstvo o rozhodnutí, navrhl schválení posunutí termínu.

Protinávrhy: nebyly vzneseny

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko.

Rozprava:

Paní Toporská informovala přítomné o průběhu prací na studii. Opakovaně vysvětlila, z jakého důvodu skluz v odevzdání HG studie vznikl. Uvedla, že práce na studii je uděláno nad míru nabídky.

Přítomní občané informovali, že skutečně dostali letáček s termínem schůzky a že nikdo nepřišel.

Paní Toporská připustila, že organizace schůzek s občany se bude muset změnit. Neodhadla čas potřebný na jednotlivé návštěvy, plánované schůzky proběhnou. Na letáčku je uveden telefonický kontakt a dá se domluvit.

Návrh usnesení:

12/15/24 – ZO schvaluje posunutí termínu pro zpracování HG studie, objednané usnesením č. 4/7/23 u společnosti MIDGEO, s.r.o., IČO: 09523405, na datum 30. 6. 2024 a tím se mění termín schválený usnesením č. 9/15/23.

Výsledek hlasování: Pro 9, Proti 0, Zdržel se 0

Usnesení č. 12/15/24 bylo schváleno.

15. Schválení rozpočtového opatření č. 1/2024 – Daň z příjmů právnických osob za obec

Předsedající informoval, že na základě roční daňové uzávěrky Obce Brantice sestavené k datu 31. prosinci 2022 bylo zpracováno a podáno přiznání k dani z příjmů právnických osob za obec. Celková daň byla vypočtena ve výši 380 760 Kč. Ve schváleném rozpočtu byl jako závazný ukazatel schválena částka 100 000 Kč, aktuální plnění 27 860,80 Kč. Daňový základ byl značně navýšen za příjem z úroků.

Daň právnických osob za obec je zároveň příjmem obce, a proto se převádí mezi jeho účty.

Návrh rozpočtového opatření počítá se zvýšením o 350 000 Kč jak na příjmové, tak na výdajové stránce.

Předsedající nechal pro seznámení mezi zastupiteli kolovat návrh rozpočtového opatření a vyplněné přiznání k dani. Návrh rozpočtového opatření projednali členové finančního výboru a vyjádřili svůj souhlas.

Předsedající požádal zastupitelstvo o schválení rozpočtového opatření.

Protinávrhy: nebyly vzneseny

Před hlasováním byla dána možnost zastupitelům i přítomným občanům sdělit své stanovisko.

Rozprava: žádné stanovisko nebylo vzneseno

Návrh usnesení:

12/16/24 – ZO schvaluje rozpočtového opatření č. 1/2024 – viz příloha.

Výsledek hlasování: Pro 9, Proti 0, Zdržel se 0

Usnesení č. 12/16/24 bylo schváleno.

16. Různé, informace občanům o aktuálním dění v obci

Předsedající informoval přítomné:

- o objížďce I/45,
- o opravě komunikace na Velehradě u křižovatky k nádraží,
- o rekonstrukci veřejného osvětlení v uličce k rybníku v Radimi,
- o instalaci zpomalovacích polštářů v uličce u bytovek v Radimi,
- o plánovaném svozu nebezpečného a velkoobjemového odpadu na přelomu dubna a května
- o rozhodnutí vlády o prodeji bytových domů v Radimi obci Brantice, dle předběžných informací by mohlo dojít k předání do 4 měsíců

Předsedající také reagoval na informaci, že dochází ke změně u místní organizace Českého červeného kříže. Obec pořádá s ČČK akci nazvanou Letní slavnost a řeší se forma spolupráce. Cena vstupenky pro dospělého je navržena na 150 Kč.

17. Diskuze

Pan Šamaj se zeptal, jaká je situace s vybudováním přístupové komunikace k zahradám v uličce, na kterou se ptal již minulé zasedání.

Pan starosta ho informoval, že problém je s pozemkem, který je ve vlastnictví státu, ale že se zkusí informovat o možnostech jeho odkoupení.

Paní Smolková se připomněla s dotazem, který měla již minulé zasedání k úlevě na poplatku za odpad pro důchodce.

Pan starosta zmínil, že v současné době máme schválenou obecně závaznou vyhlášku, která poplatek upravuje a podle které nelze úlevu stanovit.

Pan Panáček se dotazoval na kontejnery na BIO odpad.

Pan starosta informoval o umístění kontejnerů v Technickém centru Brantice a provozní době centra.

Pan Heinisch se dotazoval, zda obec zvažuje vybudování kompostárny.

Paní místostarostka mu odpověděla, že v Technickém centru Brantice není pro kompostárnu vhodný prostor.

Pan starosta informoval přítomné o schůzce s odborníkem na odpadové hospodářství, který pomůže obci s analýzou odpadového hospodářství a bude též jako konzultant pro studii rekonstrukce objektu Rewise.

Paní místostarostka, která se schůzky s odborníkem také účastnila uvedla, že je reálné umístit do Technického centra Brantice do července kontejnery.

Pan Heinisch se zeptal, kdo řešil značení v obci spojené s objížďkou a poukázal na to, že není označen konec třicítky.

Pan starosta sdělil, že značení má na starosti společnost SEKNE a že ke značení se vyjadřovala i Policie ČR. Třicítku dle informace ruší křižovatka silnice směr Krnov a odbočka za kulturním domem. Pan starosta potvrdil následnou poznámku pana Heinische, že zde není značka křižovatky a zmínil, že se jedná o rest z minulosti a bude muset být řešeno.

Pan Svrčina vznesl dotaz týkající se neutěšené situace v centru obce – stavební práce kolem objektu bývalé hospody Kačabar.

Pan starosta uvedl, že s majitelem vstoupil v jednání o případné směně pozemků, tak aby vznikl jakýsi ucelený prostor, se kterým by mohl pracovat i architekt obce při svých návrzích.

18. Závěr

Zasedání zastupitelstva předsedající ukončil ve 21:25 hodin.

Seznam příloh

1. Prezenční listina
2. Smlouva o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a dohody o umístění stavby č. IP-12-8033050, BRANTICE, P.Č. 615/1, PŘÍPOJKA NN
3. Dohoda o ukončení smlouvy o poskytování poradenských služeb, smlouvy 090/2023 uzavřené mezi obcí Brantice a Ing. Lucie ŽURKOVÁ
4. Nabídka číslo 26/GF/2024
5. Smlouva o zřízení služebnosti ve prospěch stavby Limnigrafu Radim
6. Rozpočtové opatření č. 1/2024

Datum vyhotovení zápisu: 19. dubna 2024

Zapisovatelka: Marcela Obrová

Ověřovatelé zápisu:

Roman Anderle v. r.

Ing. Martin Karas v. r.

Starosta:

Ing. Daniel Říha v. r.